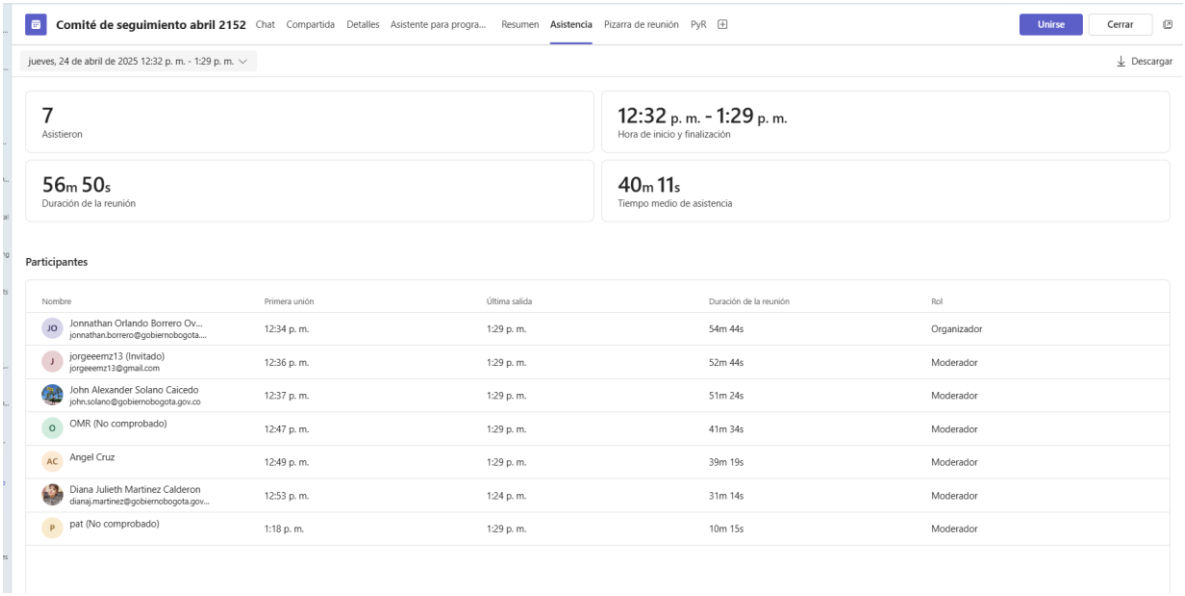
COMITÉ DE SEGUIMIENTO PROYECTO 2152
ABRIL
24 DE ABRIL
VIRTIAL



Comité de seguimiento abril 2152 Chat Compartida Detalles Asistente para progra... Resumen Asistencia Pizarra de reunión PyR

Unirse Cerrar

jueves, 24 de abril de 2025 12:32 p. m. - 1:29 p. m.

Descargar

7
Asistieron

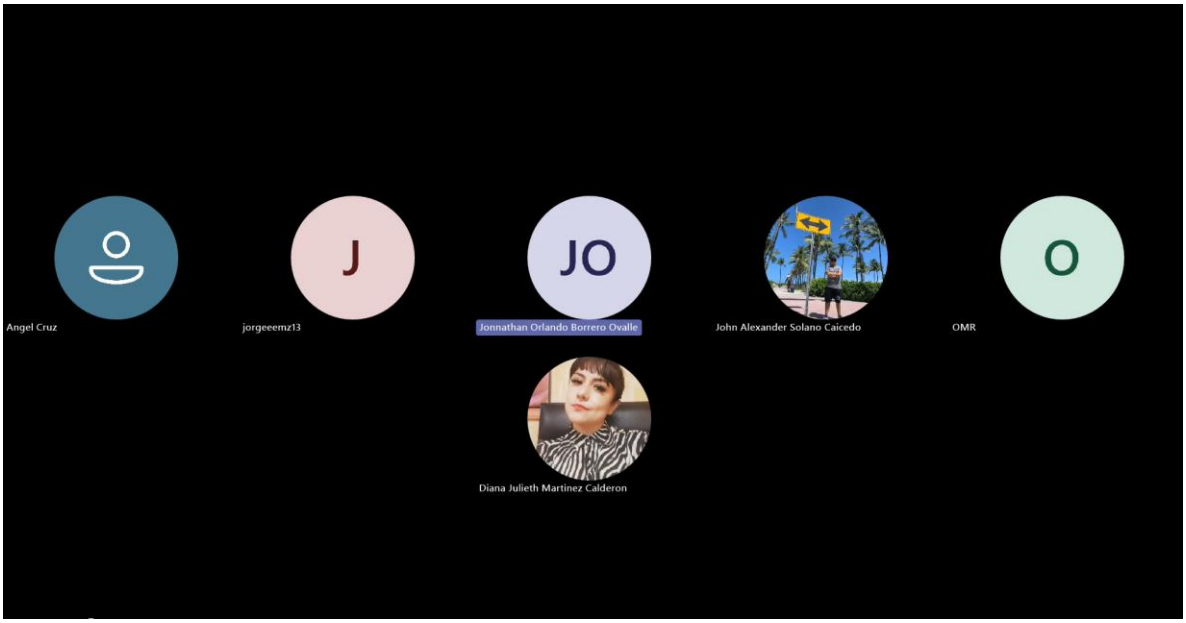
12:32 p. m. - 1:29 p. m.
Hora de inicio y finalización

56m 50s
Duración de la reunión

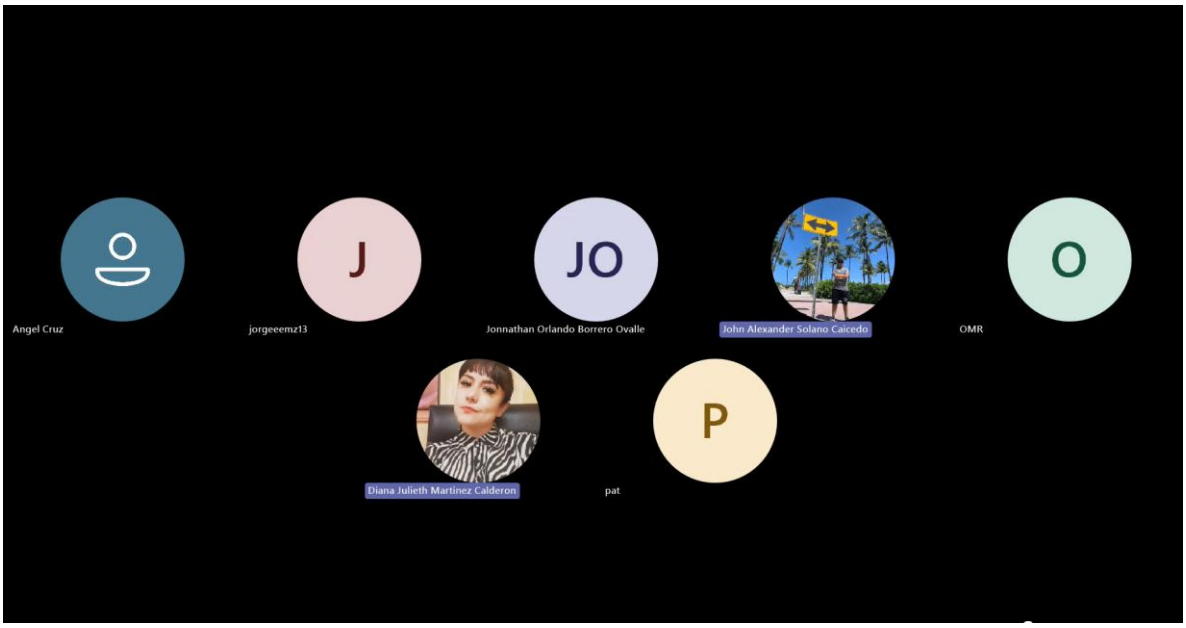
40m 11s
Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
JO Jonnathan Orlando Borrero Ov... jonnathan.borrero@gobiernobogota....	12:34 p. m.	1:29 p. m.	54m 44s	Organizador
J jorgeeemz13 (Invitado) jorgeeemz13@gmail.com	12:36 p. m.	1:29 p. m.	52m 44s	Moderador
John Alexander Solano Caicedo john.solano@gobiernobogota.gov.co	12:37 p. m.	1:29 p. m.	51m 24s	Moderador
O OMR (No comprobado)	12:47 p. m.	1:29 p. m.	41m 34s	Moderador
AC Angel Cruz	12:49 p. m.	1:29 p. m.	39m 19s	Moderador
Diana Julieth Martinez Calderon dianaj.martinez@gobiernobogota.gov...	12:53 p. m.	1:24 p. m.	31m 14s	Moderador
P pat (No comprobado)	1:18 p. m.	1:29 p. m.	10m 15s	Moderador



COMITÉ DE SEGUIMIENTO PROYECTO 2152
ABRIL
24 DE ABRIL
VIRTIAL



ACTA DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO 2152
Fecha: 24 de abril de 2025
Hora: 12:20 p.m. 13:30
Lugar: Virtual

Asistentes:

- **Jonnathan Orlando Borrero Ovalle** – Alcaldía Local de Teusaquillo
- **John Alexander Solano Caicedo** – Representante de la barra *Los Comandos Azules*
- **Jorge Escobar** – Representante de la barra *Blue Rain*
- **Óscar Murillo** – Representante de la barra *Disturbio Rojo*
- **Ángel Hernández** – Comunidad Santafereña
- **Diana Julieth Martínez Calderón** – Comunidad Santafereña
- **Patricia Torres** – Representante del contratista *INDUHOTEL* (se integró de manera tardía a la reunión)

Orden del día:

1. Revisión de compromisos anteriores.
2. Avances del componente de espacio público.
3. Revisión del cronograma general del proyecto.

COMITÉ DE SEGUIMIENTO PROYECTO 2152
ABRIL
24 DE ABRIL
VIRTIAL

4. Intervenciones artísticas en el Estadio El Campín.
5. Observaciones de los actores sociales y contratistas.
6. Acuerdos logísticos y compromisos.

Desarrollo de la reunión:

1. Apertura
Jonnathan Borrero dio apertura al comité. Informó que algunos contratistas no pudieron asistir, pero se les recibirán aportes vía correo electrónico. Se dejó constancia de que la representante del contratista INDUHOTEL, **Patricia Torres**, se integró a la reunión de manera tardía, pero participó activamente en los temas tratados.

2. Espacio público y barrios priorizados
Se discutió la intervención en barrios específicos. Se subrayó la importancia de reconocer las dinámicas sociales y necesidades particulares de cada territorio. Se destacó la relevancia de integrar la participación de las barras, comunidades locales y actores institucionales.

3. Cronograma del proyecto
Se enfatizó la necesidad de cumplir con los tiempos establecidos en el cronograma. Diana Martínez solicitó mayor claridad sobre las instancias del proceso y recomendó socializar mejor los avances. John Solano propuso priorizar acciones conjuntas para no sobrecargar de actividades a las comunidades.

4. Intervenciones artísticas en El Campín
Se presentaron avances del componente artístico. John Solano y Jorge Escobar mencionaron elementos del muralismo, señalando la importancia de definir pronto los detalles técnicos y logísticos para cumplir con las fechas estipuladas.

5. Observaciones logísticas y técnicas
Se presentaron observaciones sobre las carpas, sus colores, ubicación y condiciones. Óscar Murillo y Patricia Torres señalaron la necesidad de mejorar la articulación entre contratistas y comunidades. Se abordó también el tema del transporte e instalación del mobiliario y elementos artísticos.

6. Acuerdos y compromisos

- Se acordó realizar una revisión técnica de las carpas con la Alcaldía Local.
- Se definieron ajustes en la supervisión de actividades.
- Patricia Torres propuso mejorar la coordinación logística, sugiriendo tener un único coordinador para todas las actividades territoriales, con el fin de optimizar recursos y tiempos.
- Se ratificó la participación de las comunidades barriales en la ejecución del proyecto y se destacó la necesidad de garantizar la inclusión y transparencia.

COMITÉ DE SEGUIMIENTO PROYECTO 2152
ABRIL
24 DE ABRIL
VIRTIAL

- Se estableció el compromiso de enviar por correo los elementos faltantes del cronograma y las listas de asistencia.
- **Cada barra se comprometió a suscribir un acuerdo de uso de espacio público con la Alcaldía Local de Teusaquillo**, como parte del proceso de formalización y corresponsabilidad en el desarrollo de las actividades.